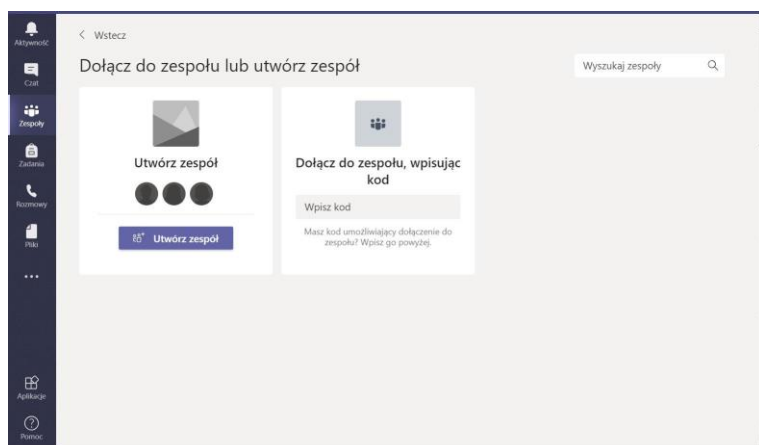
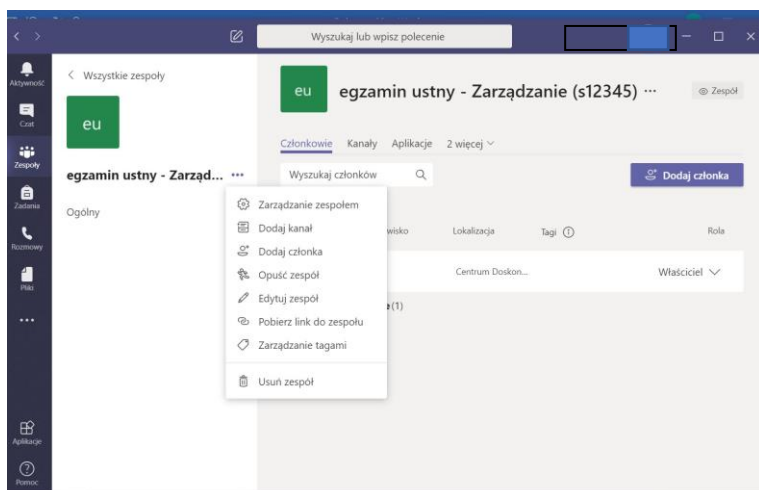


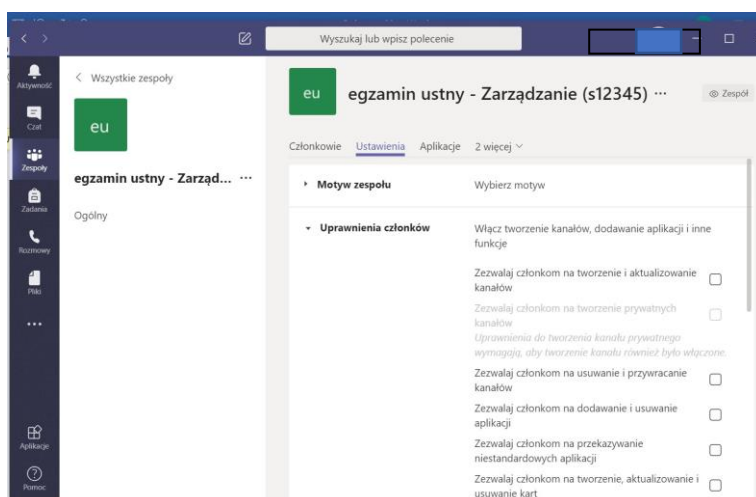
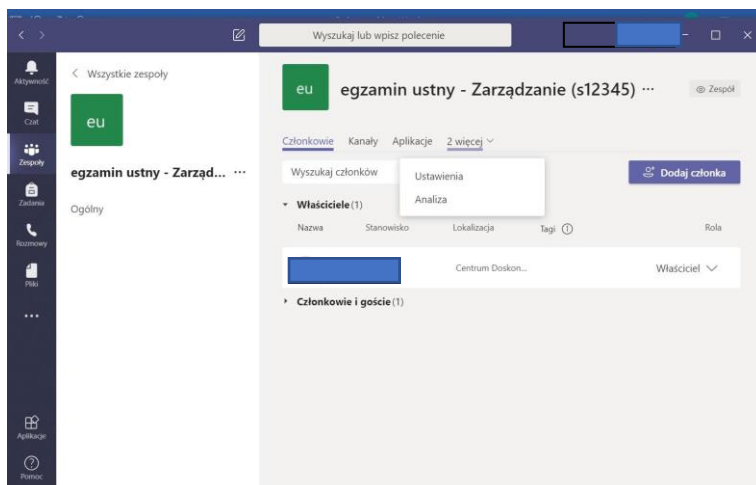
Przeprowadzenie egzaminu ustnego z wykorzystaniem aplikacji MS Teams

1. Aby przeprowadzić egzamin ustny zalecamy tworzenie zespołów **dwuosobowych** (wykładowca-student)

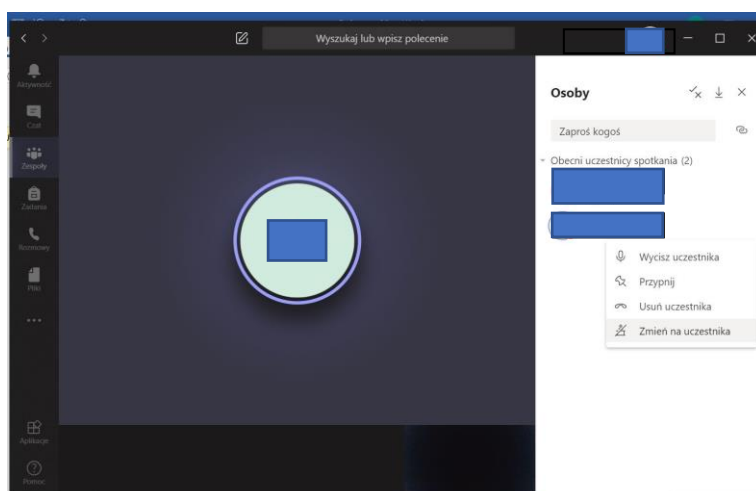


2. Po utworzeniu zespołu należy wejść w (...) Zarządzanie zespołem. Następnie wybrać opcję więcej/Ustawienia/Uprawnienia członków i odznaczyć wszystkie okienka jako nieaktywne, aby członek zespołu (student) nie miał możliwości edycji treści na czacie.

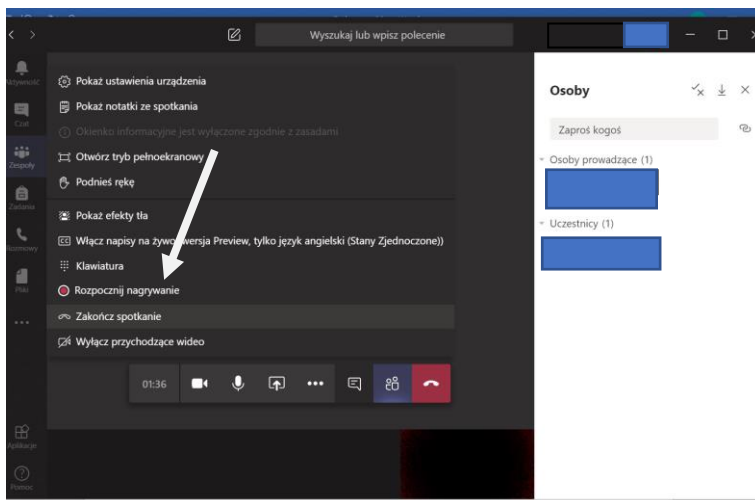
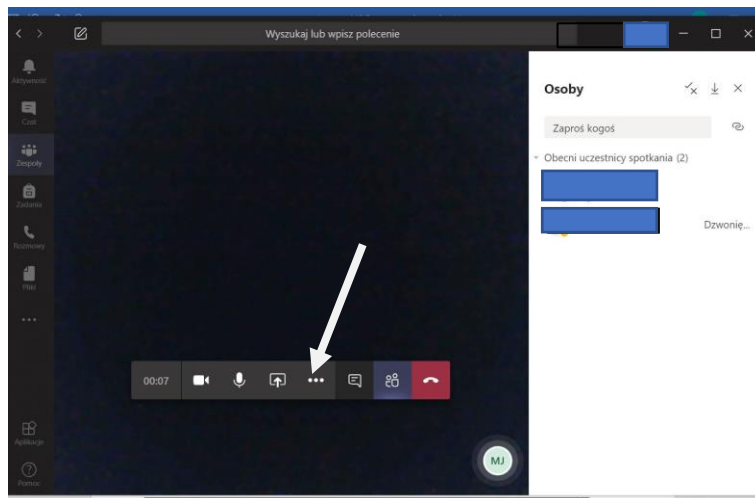




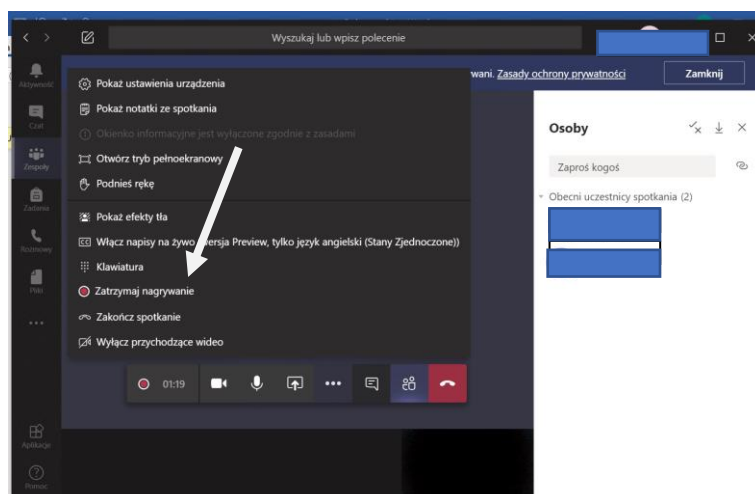
3. Po rozpoczęciu spotkania należy obok nazwiska uczestnika (studenta) kliknąć w (...) i zaznaczyć **Zmień na uczestnika**. To uniemożliwi studentowi nagrywanie spotkania.

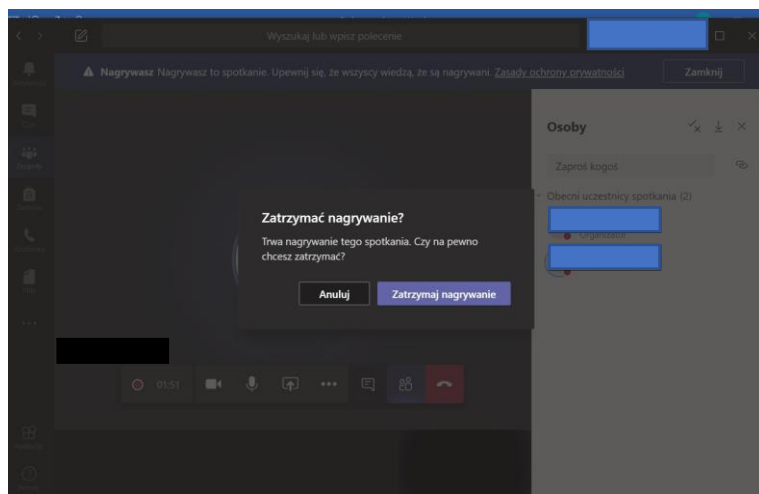


4. Aby rozpocząć spotkanie należy obok nazwiska studenta kliknąć (...) i Poproś o dołączenie.
5. Po nawiązaniu połączenia można rozpocząć nagrywanie egzaminu. W widoku okna połączenia należy kliknąć (...), następnie Rozpocznij nagrywanie.

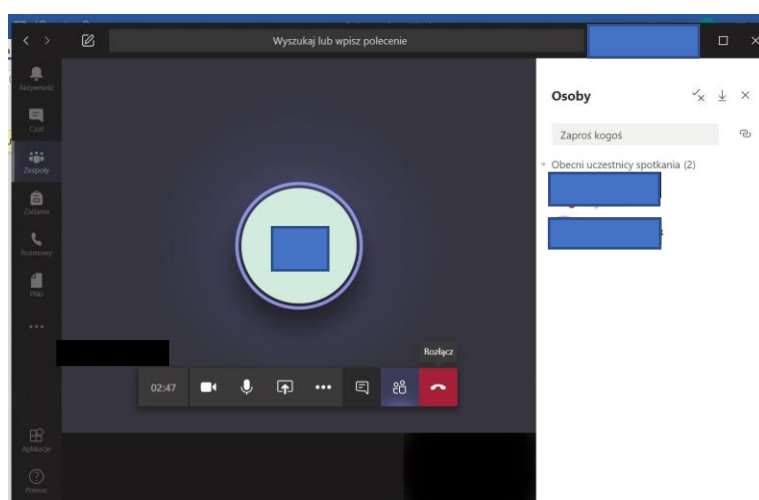


6. Po zakończeniu egzaminu należy zakończyć nagrywanie.

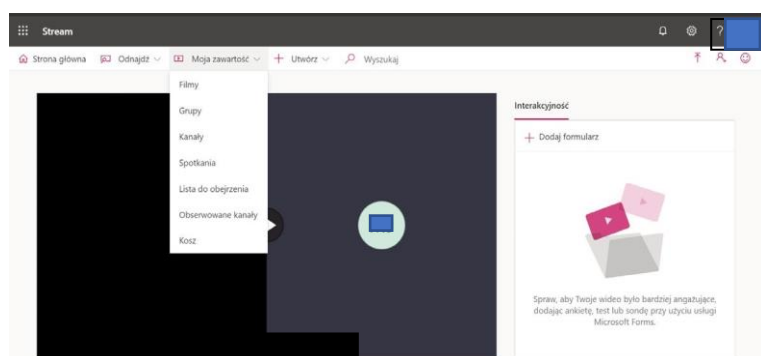




7. Po zakończeniu spotkania nastąpi automatyczny zapis nagrania.
8. Spotkanie zakończy się po naciśnięciu czerwonej słuchawki, a nie poprzez zamknięcie okna aplikacji.



9. Materiał będzie dostępny w czacie zespołu oraz na kanale MS STREAM.



10. Właściciel zespołu ma możliwość edycji nagrania.
11. Każdy członek zespołu ma możliwość odtworzenia nagrania, w związku z czym zalecamy jak wyżej tworzenie **dwuosobowych zespołów**.
Pobrać nagranie może jedynie właściciel zespołu (nauczyciel).